

Số: 144 /QĐ-TTXX

Khánh Hòa, ngày 05 tháng 6 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính

**GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM XÚC TIẾN ĐẦU TƯ,
THƯƠNG MẠI VÀ DU LỊCH TỈNH KHÁNH HÒA**

Căn cứ Quyết định số 22/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của UBND tỉnh về việc chuyển giao Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh Ninh Thuận trực thuộc ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa và kiện toàn tổ chức;

Căn cứ Quyết định số 142/QĐ-TTXX ngày 06/10/2025 của Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh Khánh Hòa về ban hành Quy chế quản lý, thực hiện công tác cải cách hành chính;

Theo đề nghị của phòng Hành chính – Tổng hợp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Phân công viên chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh Khánh Hòa (Trung tâm) cụ thể như sau:

1. Ông Trương Văn Tiến – Giám đốc.

- Giám đốc Trung tâm là người đứng đầu, chịu trách nhiệm chung về công tác cải cách hành chính tại Trung tâm.

- Chỉ đạo, quán triệt đầy đủ các chủ trương về công tác cải cách hành chính của Đảng, của cơ quan hành chính cấp trên đến toàn thể viên chức và người lao động của Trung tâm.

2. Ông Nguyễn Anh Minh – Phó Giám đốc.

- Giúp Giám đốc theo dõi, chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện công tác cải cách hành chính, công tác tuyên truyền về cải cách hành chính của cấp trên và của Trung tâm.

- Thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính theo sự phân công của Giám đốc.

3. Ông Lê Quốc Đạt - Phó Giám đốc.

- Chỉ đạo, triển khai công tác cải cách hành chính trong lĩnh vực chuyên môn được phân công phụ trách.

- Thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính theo sự phân công của Giám đốc.

4. Ông Luyện Mạnh Cường- Phó Giám đốc.

- Chỉ đạo, triển khai công tác cải cách hành chính trong lĩnh vực chuyên môn được phân công phụ trách.

- Thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính theo sự phân công của Giám đốc.

5. Bà Ngô Thị Kim Hòa, Phó Trưởng phòng Hành chính-Tổng hợp.

- Đầu mối tham mưu giúp Giám đốc chỉ đạo, tổ chức triển khai Kế hoạch công tác cải cách hành chính; Kế hoạch tuyên truyền về cải cách hành chính; Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính hàng năm của Trung tâm.

- Phân công viên chức và người lao động tham mưu, theo dõi, kiểm tra, cập nhật thông tin và báo cáo lãnh đạo về tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính của Trung tâm. Phối hợp với Trưởng các phòng chuyên môn triển khai thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính; Kế hoạch tuyên truyền về cải cách hành chính; Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính hàng năm của Trung tâm.

- Phối hợp tổ chức các cuộc họp về công tác cải cách hành chính của Trung tâm; truyền đạt ý kiến kết luận của lãnh đạo về công tác cải cách hành chính đến toàn thể viên chức và người lao động biết để thực hiện.

- Tham gia chấm điểm các tiêu chí, thang điểm, chỉ số xếp hạng cải cách hành chính của Trung tâm.

6. Ông Hoàng Thái Quang- Phó Trưởng phòng Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch; Bà Lê Phương Thúy Nga- Phó Trưởng phòng Tư vấn Đầu tư và Hỗ trợ khởi nghiệp; Ông Nguyễn Khắc Huy- Phó trưởng phòng Phát triển Doanh nghiệp và Khuyến công

- Thực hiện các nhiệm vụ trong Kế hoạch cải cách hành chính, Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính hàng năm của Trung tâm liên quan đến lĩnh vực được phân công. Phối hợp với phòng Hành chính-Tổng hợp trong công tác cải cách hành chính tại Trung tâm.

- Tham mưu xây dựng và hoàn thiện các quy trình thuộc lĩnh vực quản lý.

- Đôn đốc viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý gương mẫu đi đầu trong việc thực hiện công tác cải cách hành chính, việc sử dụng các phần mềm dùng chung của tỉnh đã được triển khai tại Trung tâm.

- Tham gia chấm điểm các tiêu chí, thang điểm, chỉ số xếp hạng cải cách hành chính của Trung tâm.

7. Bà Võ Thị Xuân Thảo- viên chức thực hiện công tác CCHC

- Tham mưu giúp Trưởng phòng Hành chính-Tổng hợp thực hiện triển khai công tác cải cách hành chính của Trung tâm.

- Nhiệm vụ của viên chức thực hiện công tác CCHC:

+ Xây dựng chương trình, Kế hoạch cải cách hành chính; Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính hàng năm của Trung tâm;

+ Hướng dẫn các phòng chuyên môn thực hiện công tác CCHC;

+ Xây dựng Kế hoạch và báo cáo công tác CCHC theo đúng quy định;

+ Theo dõi và xây dựng kế hoạch tự kiểm tra, giám sát thực hiện công tác cải cách hành chính của các phòng chuyên môn và của Trung tâm.

+ Phối hợp với các phòng chuyên môn tổng hợp nội dung, tiêu chí chấm điểm và tham mưu thực hiện việc tự đánh giá chấm điểm xếp hạng kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính tại Trung tâm.

Điều 2: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 178/QĐ-TTXX ngày 31 tháng 10 năm 2025 của Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch.

Điều 3: Phòng Hành chính – Tổng hợp, các phòng liên quan và các Ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ban Giám đốc TT;
- Lưu: VT, HC.



GIÁM ĐỐC

Trương Văn Tiến