

Số: 370 /TB-SDL

Khánh Hòa, ngày 30 tháng 9 năm 2017

THÔNG BÁO
Về việc cung cấp dịch vụ hành chính công trực tuyến mức độ 3
của Sở Du lịch Khánh Hòa

Căn cứ Quyết định số 2798/QĐ-UBND ngày 22/9/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc công bố danh mục thủ tục hành chính tiếp nhận và giải quyết trực tuyến mức độ 3,4.

Sở Du lịch thông báo đến người dân, tổ chức, doanh nghiệp 10 thủ tục hành chính của Sở Du lịch thực hiện trực tuyến mức độ 3 trong hai lĩnh vực lữ hành và lưu trú (theo danh sách đính kèm).

Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 cho phép người sử dụng điền và gửi trực tuyến các mẫu văn bản đến cơ quan Sở Du lịch. Các giao dịch trong quá trình xử lý hồ sơ và cung cấp dịch vụ được xử lý trên môi trường mạng, việc thanh toán lệ phí (nếu có) được thực hiện trực tiếp tại bộ phận một cửa Sở Du lịch.

Việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 sẽ giúp tiết kiệm được thời gian, chi phí cho tổ chức, công dân.

Về cách thức thực hiện: tổ chức, cá nhân có nhu cầu sử dụng dịch vụ hành chính công trực tuyến qua mạng Internet mức độ 3 đến Sở Du lịch theo quy trình sau:

Tổ chức, cá nhân truy cập vào trang thông tin điện tử Sở Du lịch: <http://tthc.sdl.khanhhoa.gov.vn> hoặc truy cập website cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa: <http://cchc.khanhhoa.gov.vn>.

Đăng ký vào tài khoản công dân; đăng nhập hệ thống; soạn hồ sơ, chọn thủ tục cụ thể; tải hồ sơ, giấy tờ theo yêu cầu; nộp hồ sơ, in biên nhận.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu gặp vướng mắc khó khăn, tổ chức, công dân liên hệ Sở Du lịch số 61 Yersin, phường Phương Sài, thành phố Nha Trang, số điện thoại 0258. 828. 333; hộp thư điện tử: vp.sdl.khanhhoa.gov.vn hoặc gửi văn bản đến Sở Du lịch để được hỗ trợ.

Sở Du lịch thông báo đến các cơ quan, tổ chức, cá nhân được biết và thực hiện./.

Nội nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Giám đốc Sở (báo cáo);
- Các Sở, ban, ngành (VBĐT);
- UBND các huyện, thị xã, thành phố (VBĐT);
- Đăng Trang TTĐT Sở, TT. TT-Xúc tiến DL;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thị Lệ Thanh

THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CÔNG TRỰC TUYẾN MỨC ĐỘ 3 SỞ DU LỊCH

(Theo Công văn số 970 /TB-SDL ngày 30 tháng 9 năm 2017)

Stt	Tên lĩnh vực/Thủ tục	Lĩnh vực	Cấp độ	Địa chỉ truy cập
01	Thủ tục cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch quốc tế.	Lữ hành	3	http://cche.khanhhoa.gov.vn http://tttc.sdl.khanhhoa.gov.vn
02	Thủ tục cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch nội địa.	Lữ hành	3	
03	Thủ tục đổi thẻ hướng dẫn viên du lịch	Lữ hành	3	
04	Thủ tục cấp lại thẻ hướng dẫn viên du lịch.	Lữ hành	3	
05	Thủ tục cấp biên hiệu đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống du lịch.	Lưu trú	3	
06	Thủ tục cấp biên hiệu đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ mua sắm du lịch.	Lưu trú	3	
07	Thủ tục xếp hạng cơ sở lưu trú du lịch: hạng 1 sao, 2 sao cho khách sạn, làng du lịch	Lưu trú	3	
08	Thủ tục thẩm định lại, xếp hạng lại cơ sở lưu trú du lịch: hạng 1 sao, 2 sao cho khách sạn, làng du lịch.	Lưu trú	3	
09	Thủ tục xếp hạng cơ sở lưu trú du lịch: hạng đạt tiêu chuẩn kinh doanh lưu trú du lịch cho biệt thự du lịch, căn hộ du lịch, bãi cắm trại du lịch, nhà nghỉ du lịch, nhà ở có phòng cho khách du lịch thuê, cơ sở lưu trú du lịch khác.	Lưu trú	3	
10	Thủ tục thẩm định lại, xếp hạng lại cơ sở lưu trú du lịch: hạng đạt tiêu chuẩn kinh doanh lưu trú du lịch cho biệt thự du lịch, căn hộ du lịch, bãi cắm trại du lịch, nhà nghỉ du lịch, nhà ở có phòng cho khách du lịch thuê, cơ sở lưu trú du lịch khác.	Lưu trú	3	
Tc		10		